

保者等からの事業所評価の集計結果（公表）

				保護者等数（児童数）10名 9 回収数 90 %				
	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	
環境・体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9						
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	8	1				法定基準以上の人員を配置しています。 職員の専門性を高めるため、内部、外部の研修等を通して自己研鑽に努めます。	
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	2				階段には手すりがついています。 昇降では、支援員が見守りをしています。	
適切な支援の提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	9						
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	8	1				お子様一人ひとりの個別支援計画に沿った活動を提供しております。	
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		4	5			事業所としては、これまで参加をしていなかったため、今後、そのような機会がある時には積極的に考えていきたいと思います。	
保護者への説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	9						
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができるか	8	1				活動後のフィードバックの時間にお子様の様子について話をする時間を設けております。	
	⑨ 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	7	2				引き続き、保護者様の困りごとや子育てへの不安に耳を傾け、寄り添った支援を心がけていきたいと	
非常時等の対応	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	1	3	2		保護者会、保護者様同士の交流の場の情報等を提供させていただくよう努めます。	
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	2				苦情に対する体制を利用開始時に保護者様にお伝えしております。 また、ご意見箱も玄関に設置しております。	
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9						
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	5	3	1			9月に開所したばかりですので、今後自己評価の結果をHPに公表させて頂きます。	
	⑭ 個人情報の取り扱いに十分注意されているか	8	1				職員に個人情報の取り扱いについての研修及び指導を行っております。より一層、周知を徹底致します。	
非常時等の対応	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	7	2				知識、技術の向上を目的とした職員研修を定期的に実施し、会報やSNS等で周知していきたいと考えております。	
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	3	1	1	4		避難訓練は、月に1回活動内で行っております。今後も継続し、保護者様に周知していきます。	